



OŠ Pavleka Miškine
Sveti Duh 24
Zagreb
KLASA:011-03/24-02/1
URBROJ: 251-131-1

Na temelju članka 29. i 57. Statuta OŠ Pavleka Miškine, a u vezi odredaba Zakona o fiskalnoj odgovornosti(NN broj 111/18), Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti(NN broj 95/19) i Zakona o proračunu(NN broj 144/21), Školski odbor Pavleka Miškine donosi na svojoj 27. sjednici održanoj 8. 2. 2024. godine

PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU

VLASTITIH PRIHODA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda(u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se ostvarivanje i korištenje vlastitih prihoda OŠ Pavleka Miškine(u daljnjem tekstu: Škola).

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna, Grada, namjenske prihode, pomoći i donacije.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu odnose se jednako na oba roda(muški i ženski) i na oba broja(jedninu i množinu), bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jednini ili množini.

Škola ostvaruje vlastite prihode pružanjem sljedećih usluga:

- korištenje školskog prostora – najam prostora učionica i dvorane
- ostalo

Članak 2.

Sukladno članku 52. Zakona o proračunu(NN 87/08, 136/12. i 15/15.) vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari obavljanjem poslova na tržištu i tržišnim uvjetima.

Za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka Škola s korisnikom sklapa poseban Ugovor, na temelju čega izdaje račun.

Korisnik s kojim Škola može sklopiti ugovor je:

- pravna ili fizička osoba za pružanje privremenog korištenja školskog prostora - najam

Članak 3.

Škola je dužna ostvarene vlastite prihode evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

Uvjeti za sklapanje ugovora s korisnicima školskog prostora uređeni su Programom javnih potreba Grad Zagreb.

Ugovori iz članka 3. ovog Pravilnika sklapaju se ua jednu, tekuću školsku godinu.

Članak 4.

Ostvareni vlastiti prihodi iz članka 2. i članka 3. ovog pravilnika koriste se za:

- pokriće materijalno-financijskih rashoda Škole nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni
- nagrade učenicima i mentorima za postignute rezultate prema posebnoj Odluci
- troškove seminara i stručnih usavršavanja zaposlenika
- ostale rashode za koje škola nema dostatne prihode

Članak 5.

Vlastiti prihodi ostvareni tijekom jedne kalendarske godine koji se ne utroše na podmirenje troškova iz članka 4. ovog Pravilnika u toj kalendarskoj godini, prebacit će se u sljedeću kalendarsku godinu za podmirenje iste vrste troškova za koji su inicijalno bili namijenjeni.

Članak 6.

Ova procedura stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i web stranici Škole.

Ravnateljica:

Vesna Vrbanović Jančić, prof.



Predsjednica Školskog odbora:

Martina Hrdalo, prof.



Procedura donesena 8.veljače 2024., objavljena je na oglasnoj ploči Školske ustanove dana 9.veljače 2024. i stupila je na snagu 10. veljače 2024. godine.

Ravnateljica

Vesna Vrbanović Jančić, prof.

